

Annex 3**Model de certificació de serveis prestats en altres administracions públiques**

A l'efecte del còmput del mèrit de serveis prestats en altres administracions públiques, previst en la base 6.3.1.b) de l'Annex 1, les persones aspirants els han d'acreditar mitjançant l'aportació de certificat emès en el formulari normalitzat següent:

CERTIFICAT DE SERVEIS PRESTATS COM A PERSONAL LABORAL TEMPORAL EN ALTRES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES**Dades de l'administració pública i de l'òrgan competent que expedeix el certificat**

- Administració pública:
- Nom i cognoms de la persona que signa:
- Càrrec:

Si actua per delegació, indiqueu el butlletí oficial on s'ha publicat la delegació:

BOE/DOGC/BOP Núm.

Data (dd/mm/aaaa)

Norma

Certifico l'exactitud de les dades següents, que concorden amb els antecedents que consten en aquesta administració pública:

Dades personals i professionals de la persona que ha sol·licitat el certificat

- **Nom i cognoms:**
- **NIF/NIE/Passaport:**

Categoria professional laboral	Grup i/o subgrup de titulació	Data d'inici de la prestació de serveis	Data final de la prestació de serveis	Nombre de mesos/dies de serveis prestats

Descripció de les funcions desenvolupades, amb referència a la norma funcional, en cada cas:

I, perquè així consti, a l'efecte de la valoració en la convocatòria especificada, signo aquest certificat.

Signatura de l'òrgan competent

[Indicar lloc i data en cas de signatura no electrònica]